

Formations

Gestion

Comptabilité

Finance

→ BTS Comptabilité Gestion
en temps plein

→ Bachelor Responsable
de Mission d'Expertise
Comptable en alternance

→ DCG (Diplôme de
Comptabilité et de Gestion)
en temps plein

→ DSCG (Diplôme Supérieur
de Comptabilité et de Gestion)
en alternance

GROUPE
**SAINT
JEAN**



**Le Groupe Saint Jean,
De Bac +2 à Bac +5**

Dans un environnement favorable au développement de l'autonomie, le campus du Groupe Saint Jean, membre de RenaSup (Réseau National d'Enseignement Supérieur Privé), vous propose une diversité de parcours de formation de qualité correspondant à vos aspirations.

Vous y développerez des compétences collaboratives, un sens de l'adaptation et de l'initiative propices à une insertion réussie. Puisse ce livret vous permettre de faire un choix éclairé!

Corinne Fleury
Chef d'établissement
du Groupe Saint Jean





UN ACCOMPAGNEMENT INDIVIDUALISÉ ET PERSONNALISÉ

Apprendre en travaillant en groupe, grâce à des études de cas concrètes et des jeux de rôles, pour un apprentissage pratique et adapté aux besoins de chacun.

EN LIEN AVEC LES ENTREPRISES

Au sein du dispositif pédagogique, les Relations École-Entreprises créent les opportunités d'associer les entreprises à la préparation des apprenants au monde du travail et à leur insertion sur le marché de l'emploi.



UN CENTRE DE DOCUMENTATION ET D'INFORMATION

Qui rassemble plus de 150 abonnements généralistes et professionnels. Le CDI, espace de travail convivial et agréable, offre un accès aux ressources papier et numériques.

UN ESPACE ORIENTATION

Espace dédié à l'orientation et aux conseils pour construire son parcours de formation.

UNE CAFÉTÉRIA

Pour se restaurer, mais également lieu de vie et d'échange, la cafétéria accueille les étudiants dès 7h45.



DES ÉQUIPEMENTS INFORMATIQUES

Accès wifi, salles équipées d'un TBI, 14 salles informatiques, 3 labos réseau, 1 salle de développement informatique, 1 salle multimédia, plus de 700 ordinateurs et tablettes...

UNE SALLE DE COWORKING

En libre accès, de 7h45 à 19h45.

↑
Espaces extérieurs du Pôle Sup et CFA de La Salle



Avec un effectif de plus de 700 étudiants et apprentis, le Groupe Saint Jean se distingue par des résultats supérieurs à la moyenne nationale, offrant un environnement d'apprentissage propice à la réussite.

ACCESSIBILITÉ

La formation et les locaux sont accessibles aux personnes porteuses de handicap.

AU CŒUR DE LA VIE ÉTUDIANTE

L'équipe de la Vie Étudiante accompagne les étudiants et favorise la culture de la responsabilité et de l'engagement. Le BDE propose des activités aux étudiants tout au long de l'année. Dès la rentrée, les étudiants organisent une journée d'intégration et de cohésion. Chaque année, les diplômés sont invités à la cérémonie officielle de remise de diplômes.

PASTORALE

Réflexion sur les différentes religions, estime de soi, engagement, intériorité, célébrations... Accompagnée par le prêtre référent de la paroisse, l'équipe Pastorale propose aux étudiants des thèmes de réflexion et des rencontres.

OUVERTURE À L'INTERNATIONAL

Stages professionnels, semestre d'études à l'étranger... Chaque année ils sont plus nombreux à tenter l'expérience! Le Chargé de Mission Relations Internationales soutient les jeunes dans leurs démarches.

↑ La cafétéria



BTS COMPTABILITÉ GESTION EN TEMPS PLEIN

→ Diplôme d'État de niveau 5 – Bac +2
→ Taux de réussite 82 %

Former des techniciens qui se destinent à exercer dans les cabinets d'expertise comptable, dans les services comptables d'entreprise, dans les banques, les assurances, les administrations...
Ou qui souhaitent poursuivre leurs études dans des domaines complémentaires.
Le titulaire du BTS CG accompagne le client dans la démarche de création d'entreprise (choix des statuts juridiques, des logiciels...).
Il participe à l'élaboration du *business plan*.

DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

- Comptable et conseil auprès des clients
- Collaborateur/assistant
- Assistant de projets
- Chef comptable

POURSUITE D'ÉTUDES ET INSERTION

- DCG (Diplôme de Comptabilité et de Gestion) 2^e année, suivi de DSCG (Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion) par apprentissage au sein de l'établissement
- Licences Professionnelles de Gestion
- Licences Économie-Gestion, AES
- BAC +3 Chargé(e) de Clientèle Assurance et Banque (CFA de La Salle)
- BAC +3 Responsable de Mission Expertise Comptable (CFA de La Salle)

NIVEAU D'ENTRÉE

Cette formation est ouverte à tous les titulaires d'un Bac Général, Technologique ou Professionnel.

QUALITÉS REQUISES

Rigueur et méthode, esprit logique, goût pour les chiffres, capacité d'adaptation...

COÛT

Contribution : tarif base 1188 €, tarif aidé 1128 €, tarif solidarité 1266 €.

PROGRAMME

Période de formation en entreprise :
10 semaines de stage réparties sur les deux années.

LANGUES VIVANTES

LVA : Anglais
LVB : Allemand, chinois, espagnol, italien

DÉTAIL DE L'EMPLOI DU TEMPS – MATIÈRE	1 ^{RE} ANNÉE	2 ^E ANNÉE
Culture générale et expression française	3 h	3 h
Langue vivante étrangère A (anglais)	2h30	2h30
Mathématiques	2h30	2h30
Culture économique, juridique et managériale	6 h	6 h
Langue vivante Étrangère B	2 h	2 h
P1 – Contrôle et traitement comptable des opérations commerciales	6 h	4 h
P2 – Contrôle et production de l'information financière		
P3 – Gestion des obligations fiscales	5 h	2 h
P4 – Gestion des relations sociales		
P5 – Analyse et prévision de l'activité	2 h	5 h
P6 – Analyse de la situation financière		
P7 – Fiabilisation de l'information comptable et du S I	2 h	2 h
Mise à niveau en gestion comptable (bacheliers autres que ATS)	1 h	—
Accès en autonomie en salle informatique	3 h	3 h
Atelier professionnel	3 h	4 h

PROJETS DE LA SECTION

SÉMINAIRE DE GESTION

Organisé tous les ans, ce séminaire se déroule en Savoie. Les étudiants alternent jeux de stratégie d'entreprise et pratique du ski. Ce challenge est l'occasion de se connaître, de travailler autrement et de profiter d'un environnement exceptionnel pour skier.

APPRENDRE PAR LA PRATIQUE

Grâce au PGI (Progiciel de Gestion Intégré), utilisé par la majorité des entreprises et cabinets d'expertise-comptable, les étudiants découvrent la comptabilité et la gestion par le biais de situations professionnelles proches de la réalité.

BACHELOR RESPONSABLE DE MISSION D'EXPERTISE COMPTABLE EN ALTERNANCE

→ En contrat d'apprentissage de 10 à 12 mois
 → Titre de niveau 6 – Bac +3
 → RNCP n°37836
 → 511h sur 9 mois, de septembre à juillet
 → Taux de réussite 100 %

Les responsables comptables et financiers sont des cadres opérationnels qui gèrent et coordonnent au quotidien la comptabilité de leur organisation. À chaque clôture comptable, ils établissent les documents d'information comptable et financière, en tenant compte des évolutions économiques et réglementaires en matière de droit, de comptabilité et de fiscalité.

DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

- Responsable administratif(-ve) et comptable
- Responsable administratif(-ve) et financier(ère)
- Responsable comptable
- Accounting manager
- Responsable du reporting
- Contrôleur(euse) de gestion
- Comptable général(e)
- Comptable unique
- Collaborateur(trice) comptable
- Chef(fe) de mission comptable
- Auditeur(trice) assistant(e)
- Auditeur(trice) financier(ière)
- Conseiller(ière) financier(ière)

POURSUITE D'ÉTUDES ET INSERTION

Nous nous engageons à évaluer le taux d'insertion de nos alternants après la fin de chaque cycle.

→ 67 % des alternants poursuivent leurs études en alternance vers des formations de niveau master I.

→ 33 % intègrent le monde professionnel.

NIVEAU D'ENTRÉE

Public éligible au contrat d'apprentissage. Être titulaire d'une certification de niveau 4 et avoir validé une deuxième année dans l'enseignement supérieur dans le domaine de la comptabilité, de la gestion ou de la finance ou être titulaire d'une certification de niveau 5 dans le domaine de la comptabilité, de la gestion ou de la finance (ex : BTS Comptabilité Gestion, DUT GEA, parcours en DCG...).

QUALITÉS REQUISES

Organisation, rigueur, aptitude au travail en équipe, esprit d'analyse et de synthèse, méthode, sens des responsabilités, aptitude à la relation humaine et à la communication, organisation et autonomie dans le travail personnel.

ÉPREUVES

Le parcours de formation permet au candidat d'obtenir la certification « Titre de Responsable Comptable et Financier ». La validation du titre prévoit le passage d'épreuves certifiantes selon les modalités d'évaluation inscrites au référentiel : études de cas, cas pratiques, mises en situation professionnelle, rédactions de dossiers et soutenances orales. Chaque module fait l'objet d'une évaluation soit sous forme de contrôle continu soit sous forme ponctuelle. La validation de l'ensemble des blocs de compétences permet la délivrance de la certification.

COÛT

Le coût de la formation est pris en charge par l'OPCO de l'entreprise, l'alternant n'avance aucun frais.

PROGRAMME

COORDINATION ET MISE EN ŒUVRE DU DISPOSITIF DE CONTRÔLE INTERNE

- Système d'information
- Audit interne
- Excel

GESTION DES OBLIGATIONS COMPTABLES ET ADMINISTRATIVES

- Comptabilité approfondie
- Audit et certification des comptes
- Droit social
- Fiscalité des entreprises
- Introduction à la consolidation

CONTRÔLE DE GESTION ET SUIVI DE LA PERFORMANCE FINANCIÈRE ET EXTRA-FINANCIÈRE

- Gestion financière
- Diagnostic financier
- Investissement et financement
- Calculs de coûts
- Gestion et amélioration de la performance

CONDUITE DE MISSION, GESTION D'ACTIVITÉS ET COORDINATION D'ÉQUIPE

- Environnement et communication professionnels
- Appréciation d'entreprise
- Anglais des affaires
- Droit des sociétés
- Management des organisations

Cette formation issue d'un partenariat entre l'Ordre des Experts Comptables et Renasup n'est dispensée que dans des CFA de l'Enseignement Catholique.



DCG (DIPLÔME DE COMPTABILITÉ ET DE GESTION) EN TEMPS PLEIN

→ Diplôme d'État de niveau 6 – Bac +3
→ Taux de réussite 96 %

Cette formation s'adresse aux étudiants qui se destinent aux métiers de la filière de l'expertise comptable du management et de la finance.

DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

- En cabinet comptable, en entreprise, en administration...
- Comptable qualifié
- Collaborateur chargé de clientèle
- Chef de mission
- Auditeur légal en entreprise
- Comptable responsable
- Comptable
- Contrôleur de gestion junior
- Cadre en milieu bancaire
- Carrière dans la fonction publique (sur concours)
- Inspecteur des finances publiques
- Inspecteur du travail
- Enseignant en économie-gestion

POURSUITE D'ÉTUDES ET INSERTION

- Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion (DSCG 2 ans en alternance au CFA de La Salle)
- Master Comptabilité-Contrôle-Audit, Master Audit-Finance
- École Supérieure de Commerce/ de Management

NIVEAU D'ENTRÉE

Cette formation est ouverte aux titulaires d'un Bac Général ou d'un Bac Technologique spécialité Gestion et Finance. La deuxième année est accessible aux titulaires d'un BTS CG.

QUALITÉS REQUISES

Ambition, rigueur, sens du contact, goût du travail en équipe, bon niveau de culture générale.

COÛT

- Contribution DCG1: tarif base 1188 €; tarif aidé 1128 €; tarif solidarité 1266 €.
- Contribution DCG2 et 3: tarif base 1482 €, tarif aidé 1446 €; tarif solidarité 1530 €.

PROGRAMME

Période de formation en entreprise: 8 semaines de stage réparties sur les deux années.

LANGUE VIVANTE

LVA: Anglais

PROJETS DE LA SECTION

MODULE CRÉATION D'ENTREPRISE

- Compléter sa formation en créant votre entreprise ou en suivant un porteur de projet
- Aller à la rencontre de professionnels de la gestion
- Appréhender la communication et le management au sein d'une équipe

SÉMINAIRE DE GESTION

Organisé tous les ans, ce séminaire se déroule en Savoie. Les étudiants alternent jeux de stratégie d'entreprise et pratique du ski. Ce challenge est l'occasion de se connaître, de travailler autrement et de profiter d'un environnement exceptionnel pour skier.

EXPÉRIENCE À L'INTERNATIONAL

DCG 1^{re} année: stage ou voyage à l'étranger
DCG 3^e année: possibilité d'effectuer un semestre d'études (Hongrie, Pologne, Lituanie, Portugal) avec une Bourse Erasmus+
Master: poursuite d'études à l'University of South Wales de Cardiff.

JOURNÉE DE SIMULATION DE RECRUTEMENT (JSR)

Une occasion unique d'être confronté à la réalité d'un entretien d'embauche. Tous les ans, une vingtaine de professionnels rencontrent les étudiants de troisième année. C'est également une opportunité pour les professionnels d'évaluer la qualité des candidats pour un recrutement (DSCG en alternance ou pour un poste à l'issue du DCG).

DÉTAIL DE L'EMPLOI DU TEMPS – MATIÈRE	1 ^{RE} ANNÉE	2 ^E ANNÉE	3 ^E ANNÉE
UE1 – Fondamentaux du droit	5 h	-	-
UE2 – Droit des sociétés et des groupements d'affaires	-	5 h	-
UE3 – Droit social	-	-	5 h
UE4 – Droit fiscal	-	5 h	-
UE5 – Économie contemporaine	3 h	3 h 30	-
UE6 – Finance d'entreprise	-	5 h	-
UE7 – Management	-	-	6 h 30
UE8 – Systèmes d'information et de gestion	6 h 30	-	0 h 30
UE9 – Comptabilité	6 h	-	-
UE10 – Comptabilité approfondie	-	6 h	-
UE11 – Contrôle de gestion	-	-	6 h 30
UE12 – Anglais des affaires	4 h	-	1 h
UE13 – Communication professionnelle	0 h 30	1 h	1 h
Modules méthodologiques	1 h	1 h 30	1 h 30

DSCG (DIPLÔME SUPÉRIEUR DE COMPTABILITÉ ET DE GESTION) EN ALTERNANCE

- En contrat d'apprentissage de 25 mois
- Diplôme d'État de niveau 7 – Bac +5
- RNCP n°35044
- 590h en 1^{re} année et 410h en 2^e année, sur 10 mois chaque année, de septembre à juin
- Taux de réussite 72 % (surpassant la moyenne nationale qui est de 50 %)

Préparer les experts-comptables de demain ou les responsables financiers des entreprises en alliant formation théorique et pratique. Le Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion forme des spécialistes dans les domaines financiers, comptables, de la fiscalité, du social, du management et du contrôle de gestion.

DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

- Chargé(e) de mission
- Analyste crédit, credit manager, *risk manager*
- Analyste financier
- Auditeur(rice) financier, auditeur(rice) comptable
- Chef(fe) comptable
- Consultant(e)
- Contrôleur(euse) de gestion, contrôleur(euse) budgétaire
- Directeur(rice) d'agence bancaire
- Directeur(rice) de services administratifs, comptables, financiers ou des ressources humaines
- Gestionnaire de patrimoine
- Responsable de *back office*
- Trader(euse)
- Trésorier(ère)

POURSUITE D'ÉTUDES ET INSERTION

- Stage d'expertise comptable préparatoire au Diplôme d'Expert-Comptable (DEC)
- 3^e cycle universitaire

NIVEAU D'ENTRÉE

Cette formation est accessible aux titulaires du DCG, d'un Master 1 CCA. Elle est ouverte aux diplômés d'une école de commerce/management. Elle concerne les publics éligibles au contrat d'apprentissage (de 16 à 29 ans).

QUALITÉS REQUISES

Esprit d'analyse et de synthèse, bonnes capacités de mémorisation, autonomie dans le travail personnel.

ÉPREUVES

UE 1 – GESTION JURIDIQUE, FISCALE ET SOCIALE

(Coefficient 1,5 – fin de 1^{re} année)
Épreuve écrite portant sur l'étude d'un cas ou de situations pratiques pouvant être accompagnées de commentaires d'un ou plusieurs documents et/ou d'une ou plusieurs questions.

UE 2 – FINANCE

(Coefficient 1 – fin de 1^{re} année)
Épreuve écrite portant sur l'étude d'un cas ou de situations pratiques pouvant être accompagnées de commentaires d'un ou plusieurs documents et/ou d'une ou plusieurs questions.

« Le DCG est un parcours complet et très structurant. Mon chemin s'est dessiné sur ces trois années, avec l'aide d'un accompagnement de proximité des enseignants, le tout agrémenté par une promo exceptionnelle! Sans hésitation, j'ai souhaité continuer ma formation sur le parcours DSCG en alternance. J'y ai trouvé un réel équilibre, entre journées en entreprise enrichissantes et formation technique pointue. »

Arnaud, ancien étudiant et apprenti

UE 3 – MANAGEMENT ET CONTRÔLE DE GESTION

(Coefficient 1,5 – fin de 1^{re} année)
Épreuve écrite portant sur l'étude d'un cas ou de situations pratiques pouvant être accompagnées de commentaires d'un ou plusieurs documents et/ou d'une ou plusieurs questions.

UE 4 – COMPTABILITÉ ET AUDIT

(Coefficient 1,5 – fin de 1^{re} année)
Épreuve écrite portant sur l'étude d'un cas ou de situations pratiques pouvant être accompagnées de commentaires d'un ou plusieurs documents et/ou d'une ou plusieurs questions.

UE 5 – MANAGEMENT DES SYSTÈMES D'INFORMATION

(Coefficient 1 – fin de 2^e année)
Épreuve écrite portant sur l'étude d'un cas ou de situation pratiques pouvant être accompagnées de commentaires d'un ou plusieurs documents et/ou d'une ou plusieurs questions.

UE 6 – ANGLAIS DES AFFAIRES

(Coefficient 1 – fin de 2^e année)
Épreuve orale ayant pour but de montrer la capacité du candidat à maîtriser l'anglais des affaires en présentant et défendant un point de vue à partir d'un court document écrit en langue anglaise.

UE 7 – MÉMOIRE PROFESSIONNEL

(Coefficient 1 – fin de 2^e année)
Rédaction et soutenance d'un mémoire faisant le lien entre la formation théorique et les pratiques professionnelles observées ou exercées au cours d'un stage dont la durée est d'au moins seize semaines ou d'une expérience professionnelle au moins équivalente.

COÛT

Le coût de la formation est pris en charge par l'OPCO de l'entreprise, l'apprenti n'avance aucun frais.

PROGRAMME

70 % des heures de cours sont assurées par des professionnels de l'expertise comptable et de l'audit. Les cours sont dispensés en groupe.

La formation se tient en présentiel avec une alternance:

En 1^{re} année: 2 semaines en centre

de formation et 2 semaines en entreprise

En 2^e année: 1 semaine en centre

de formation et 3 semaines en entreprise

UE 1 – GESTION JURIDIQUE, FISCALE ET SOCIALE

(en 1^{re} année)

- L'entreprise et son environnement
- Le développement de l'entreprise
- Le financement de l'entreprise
- De l'entreprise au groupe
- La pérennité de l'entreprise
- Les associations et autres organismes à but non lucratif

UE 2 – FINANCE

(en 1^{re} année)

- La valeur
- Diagnostic approfondi
- Évaluation de l'entreprise
- Investissement et financement
- La trésorerie
- Ingénierie financière

UE 3 – MANAGEMENT ET CONTRÔLE DE GESTION

(en 2^e année)

- Modèles d'organisation et contrôle de gestion
- Management Stratégique
- Conduite du changement
- Management des ressources humaines et des compétences

UE 4 – COMPTABILITÉ ET AUDIT

(en 1^{re} année)

- Opération de restructurations
- Normes internationales
- Comptes de groupe
- Audit

UE 5 – MANAGEMENT DES SYSTÈMES D'INFORMATION

(en 2^e année)

- Gouvernance des systèmes d'information (SI)
- La gestion de projets de SI
- Les systèmes d'entreprise
- Gestion de la performance informationnelle
- Architecture et sécurité des systèmes d'information
- Audit du système d'information, conseil et reporting

UE 6 – ANGLAIS DES AFFAIRES

(en 1^{re} et 2^e année)

Cette unité d'enseignement prépare à maîtriser l'anglais des affaires, à présenter et défendre un point de vue. Les thèmes abordés sont les suivants:

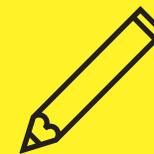
- Finance
- *Accounting and Auditing*
- *Governance and corporate social responsibility*
- *Information systems and new technologies*
- *Management, Human Resources and Strategy*
- Production
- Marketing

UE 7 – MÉMOIRE PROFESSIONNEL

(en 1^{re} et en 2^e année)

Cette unité d'enseignement vise à préparer l'insertion professionnelle des futurs diplômés en faisant le lien entre leur formation théorique et une pratique professionnelle. Le stage (ou l'activité professionnelle servant de référence) doit être accompli auprès d'un professionnel de l'expertise comptable, du commissariat aux comptes ou dans les services comptables et financiers d'une entreprise, d'une collectivité publique ou d'une association. À l'issue du stage ou de l'expérience professionnelle qui en tient lieu et après agrément du sujet, le candidat doit produire un mémoire, qui fera l'objet d'une soutenance.

COMMENT INTÉGRER LE GROUPE SAINT JEAN?



EN TEMPS PLEIN POUR UN BAC +2 OU UN BAC +3

POUR LA 1^{RE} ANNÉE

candidater via ParcoursSup
→ www.parcoursup.fr

POUR LA 2^E ET LA 3^E ANNÉE

dossier disponible sur notre site
→ groupe-saintjean.fr

EN ALTERNANCE POUR UN BAC+3 OU UN BAC+5

L'admission ne peut être valide qu'à la signature du contrat d'apprentissage ou de professionnalisation avec l'entreprise d'accueil.

Elle se déroule en 2 temps:
1 – Le dossier de candidature est à renseigner sur notre site internet.
2 – Après une session de tests écrits, un entretien de motivation avec un membre de l'équipe pédagogique vous sera proposé.

→ Les candidatures sont ouvertes de décembre à mi-juillet, dans la limite des places disponibles.

**PÔLE SUP
ET CFA DE LA SALLE**
5 rue de la Motte Brûlon
CS 60624
35706 Rennes Cedex 7
02 99 87 12 12

→ groupe-saintjean.fr



ACCÈS TRANSPORTS EN COMMUN

BUS

Lignes n° C3 et 36,
arrêt « Volney »

MÉTRO

Ligne B, 3 min. à pied
de la station « Gros-Chêne »

